Appel à candidatures

Poste de Directeur pour le

CENTRE DE SCIENCES HUMAINES de New Delhi (Inde)

Le poste de directeur du Centre de Sciences Humaines de New Delhi sera vacant à partir du 1er septembre 2007 pour trois ans, éventuellement renouvelables.

Description du poste
Chargé de la direction d’une équipe d’environ 20 personnes, le titulaire sera chargé d’élaborer et mettre en œuvre la politique scientifique du centre, assurer la gestion administrative et financière de l’établissement, élaborer et mettre en œuvre la politique de recrutement, assurer l’animation d’une équipe de recherche pluridisciplinaire et pluriculturelle, développer la politique de publications et de valorisation par l’organisation de colloques internationaux, développer l’insertion du CSH dans les réseaux de recherche indiens et européens.

Profil recherché
Ce poste est ouvert aux titulaires d’un doctorat en sciences sociales dans une des disciplines de recherche du CSH, membres de l’enseignement supérieur ou d’un organisme de recherche français ; ainsi qu’aux candidats de l’Union Européenne titulaires d’un diplôme équivalent.
Le/la candidat(e) doit également être un(e) chercheur(e) confirmé(e) reconnu(e) dans sa discipline, ayant une bonne connaissance de l’Asie du Sud. Bénéficiant d’une expérience de direction préalable, il/elle sera capable d’assurer l’animation d’une équipe de recherche pluridisciplinaire et pluriculturelle. Il/elle sera doté(e) d’un sens aigu des relations publiques lui permettant de contribuer au rayonnement du centre et à l’accroissement de ses financements extérieurs. La maîtrise parfaite du français et de l’anglais (pratique orale et écrite) est indispensable.

Le Centre de Sciences Humaines de New Delhi est un établissement de recherche pluridisciplinaire du Ministère des Affaires Étrangères. Sa vocation est de conduire des recherches de haut niveau en sciences sociales susceptibles d’apporter un éclairage nouveau sur l’émergence de l’Inde comme puissance internationale et sur les transitions qui affectent le sous-continent. Le CSH a également pour vocation de favoriser des synergies entre les chercheurs français et européens qu’il accueille et leurs homologues indiens. Le CSH entretient ainsi des collaborations actives avec différents organismes de recherche et universités en Europe et en Inde.
Les programmes de recherche conduits au CSH s’inscrivent dans les quatre grands axes suivants :
1) Dynamiques régionales en Asie du Sud et relations internationales ;
2) Dynamiques politiques, structures institutionnelles et transformations sociales ;
3) Transition économique et développement durable ;
4) Dynamiques urbaines.

Pour plus d’informations sur les activités du CSH et les programmes en cours, les candidats intéressés peuvent consulter le site Internet (www.csh-delhi.com) ou prendre contact avec Mme Véronique Dupont, Directrice du CSH (veronique.dupont@csh-delhi.com).

Comment faire acte de candidature ?

1- Retrait du dossier

Le dossier est à demander par le candidat :

- soit au Ministère des Affaires Etrangères, Sous Direction de l'Archéologie et des Sciences Sociales (DCSU/A), 244 boulevard Saint Germain, 75303 Paris 07 SP - Télécopie : 01 43.17.97.20 - Mel : brigitte.myard@diplomatie.gouv.fr
- soit directement auprès du Centre de Sciences Humaines : Télécopie : +91 (11) 30 41 00 79 – Mel : info@csh-delhi.com

2- Envoi du dossier

Il doit être rempli et adressé en trois exemplaires :

- 1 exemplaire (incluant le descriptif du projet, un CV et toutes pièces complémentaires utiles au dossier – publications, etc.) à la directrice du Centre de Sciences Humaines de New Delhi
  - soit par la Valise Diplomatique à déposer à l'adresse suivante (Frais d'envoi à charge de l'expéditeur) :
    Madame la Directrice, Centre de Sciences Humaines, a.b.s. Valise Diplomatique pour l'Ambassade de France en Inde, 128 bis rue de l'Université, 75351 PARIS 07 SP
  - soit par courrier recommandé à l'adresse suivante :
    Madame la Directrice, Centre de Sciences Humaines, 2 Aurangzeb Road, New Delhi 110 011, Inde.

- 1 exemplaire (incluant le descriptif du projet et un CV) à Monsieur le Sous-Directeur de l'Archéologie et de la recherche en Sciences Sociales (DCSU/A), Ministère des Affaires Etrangères, 244 boulevard Saint Germain 75303 Paris 07 SP.

- 1 exemplaire (incluant le descriptif du projet et un CV) à Monsieur le Sous-Directeur des Personnels Culturels et de Coopération (PL/D), Ministère des Affaires Etrangères, 21bis rue la Pérouse, 75116 Paris cedex 16.

Les lettres de recommandation seront adressées directement par leurs auteurs à la Directrice du Centre de Sciences Humaines avec copie à la Sous direction de l'Archéologie et des Sciences Sociales et à la Sous direction des Personnels Culturels et de Coopération.

Date limite d'envoi des candidatures : 31 décembre 2006
(le cachet de la poste faisant foi)